**2024级研究生新生学杂费缴费指引**

2024级研究生新生缴交学杂费不设现场收费，学生可于8月1日后，选用以下缴费方式：

**一、暨南大学自助缴费平台**

电脑登录暨南大学首页<https://www.jnu.edu.cn>，点击“新门户”。

登录统一身份认证平台。

搜索服务“自助缴费平台”，选用微信、支付宝或国际银行卡等方式支付费用。



**二、微信公众号缴费**

微信关注“暨南大学”公众号，选择“信息服务”→“微服务”。



选择“财务大厅”→“学杂费”。

选择“待缴信息”，使用微信支付费用。



**三、中国工商银行e缴费**

中国工商银行缴费可通过以下三种方式缴费：

（一）学生用电脑登录工银e缴费网站<https://fee.icbc.com.cn>，缴费操作步骤如下：

1.登录工银e缴费网站首页，切换城市为“广州”，搜索“暨南大学”。



2.选择“暨南大学学杂费（本部）”（珠海校区的学生选择“暨南大学学杂费珠海校区”）。确认缴费项目，选择“立即缴费”。



3.输入学号，选择“查询”，确认学生姓名、缴费项目和金额，使用中国工商银行卡支付费用。



（二）学生用手机登录中国工商银行APP（也可通过手机微信扫描二维码，快捷直达缴费界面），缴费操作步骤如下：

1.打开中国工商银行APP，选择“生活缴费”。



2.缴费项目选择“学杂费”。



3.搜索“暨南大学”，选择“暨南大学学杂费（本部）”（珠海校区的学生选择“暨南大学学杂费珠海校区”），输入学号，选择“下一步”，确认学生姓名、缴费项目和金额，使用中国工商银行卡支付费用。



温馨提示：以上操作可通过手机微信“扫一扫”功能，扫描以下二维码，快捷直达缴费界面。输入学号，选择“查询”，确认学生姓名、缴费项目和金额，使用中国工商银行卡支付费用。



（三）学生前往中国内地任一中国工商银行营业网点，在智能柜员机或人工服务柜台支付费用。具体缴费操作如下：

1.智能柜员机自助缴费：在智能柜员机上插入中国工商银行卡→选择“生活/政务”→“生活缴费”→输入银行卡密码→缴费种类“教育培训”→“学杂费”→缴费地区“广东省—广州市”→缴费项目搜索“暨南大学”，选择“暨南大学学杂费（本部）”（珠海校区的学生选择“暨南大学学杂费珠海校区”）→输入学号，确认学生姓名、缴费项目和金额，使用中国工商银行卡支付费用。缴费回单请妥善保管以备查询。

2.人工服务柜台缴费：告知柜台服务人员交易代码为9551→选择“教育培训”→“学杂费”→缴费地区“广东省—广州市”→缴费项目搜索“暨南大学”，选择“暨南大学学杂费（本部）”（珠海校区的学生选择“暨南大学学杂费珠海校区”）→输入学号，与服务人员核对学生姓名、缴费项目和金额，使用中国工商银行卡或现金支付费用。缴费回单请妥善保管以备查询。

**四、银行账户代扣**

随录取通知书收到学校代开中国工商银行联名卡的学生，请仔细阅读银行卡信封内的使用说明，及时携带有效的居民身份证前往中国内地任一中国工商银行网点激活银行卡并足额存入应缴学杂费。学校未代开中国工商银行联名卡的学生，可在自助缴费平台“我的信息”界面自行登记本人的广州市中国工商银行账户。

学校将于8月27—30日委托银行分批扣款，之后不再统一代扣。学生应于8月31日后查询缴费账户扣款情况，如因银行卡未激活、二类卡限额等原因导致扣款失败的，应及时通过暨南大学自助缴费平台、微信公众号或中国工商银行e缴费等方式缴清费用，以免影响宿舍分配和报到注册。